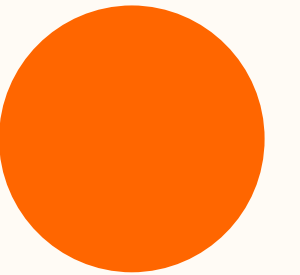


2023년 디캠프 올스타전 운영사 선정 사전 설명회



은행권청년창업재단

d·camp

Table of Content



1. 디캠프 소개

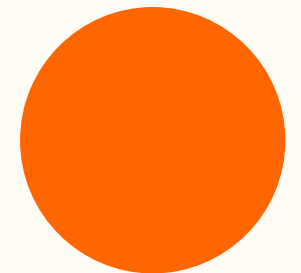
2. 올스타전 개요

3. 프로그램 설명

4. 주요 과업

5. 평가항목

6. Q&A



● 디캠프 소개

은행권청년창업재단

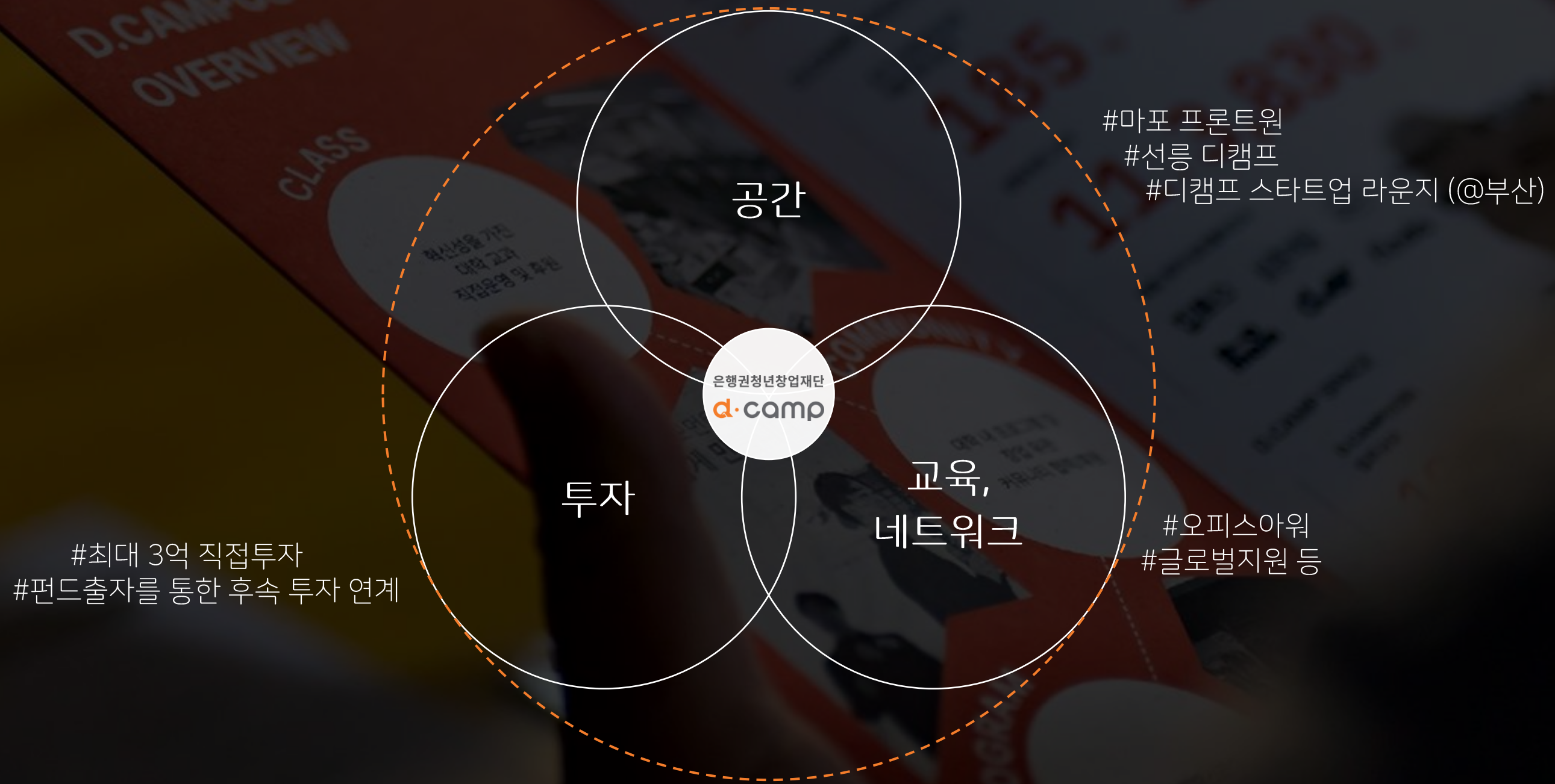
d·camp

2012년, 국내 19개 주요 금융 기관이 8,450억 원을 출연해 설립한 국내 최대 규모의 창업재단
개별 은행의 인수 부담이 있는 초기 기업 리스크 은행권 공동 인수, 스타트업 육성 및 창업 생태계 활성화 모델 정립



연결과 협업을 통해 스타트업 성장을 이끌고,
끊임없는 혁신을 추구하는 문화를 만들어갑니다.

초기 스타트업이
성장하는데 필요한
다양한 창업 지원 활동을 수행하고 있습니다.



올스타전 개요



● 올스타전 개요

모든(all) 스타(star)트업 생태계 관계자들이 모이는 장
디캠프 대표 프로그램을 한 자리, 한 날 동시에 경험할 수 있게 구성

- 추진 목적 : 혁신 창업 생태계 활성화
 - 디캠프, 은행권, 벤처캐피탈이 합동하여 초기 유망 스타트업을 발굴하고, 적시 투자 및 사업 연계에 특화된 프로그램을 운영
 - 스타트업, VC, 은행권 등 플레이어별 인사이트를 촉진하고, 디캠프를 매개로 하여 상호 필요한 인적 네트워크 제공
- 예산 : 금 497,000,000원(부가가치세, 대행료 등 일체 포함) 이내
- 기간 : 계약일로부터 행사 종료 및 정산 완료일까지 (행사에정일 : 23. 11. 30. 목)
- 장소 : 서울특별시 마포구 공덕동 마포대로 122 마포 프론트원 (B1, 1F, 3F, 4F, 5F, 19F, 20F)
- 대상 : 스타트업, 벤처캐피탈, 출연은행, 해외 파트너사, 스타트업 관계자 등 약 500여명

● 올스타전 개요 - 주요 일정

- 일시

2023. 11. 30. (목) 10:00~21:00

- 추진 일정

입찰 마감	23. 8. 10 (목)
1차 서류 평가	23. 8. 11 (금)
2차 제안서 평가	23. 8. 17 (목) 오전 10시
계약 및 협상	23. 8. 22 (화) 이후
과업 진행	23. 8월 말 시작 ~ 12월

주요 프로그램

Time		B1(소무대, 네트워킹)	1F(메인무대)	3F(라운지)
10:00	11:00	글로벌 밋업 1부		리모트워크
11:00	12:00			
12:00	13:00	점심시간		
13:00	14:00			리모트워크 / 그룹 오피스아워
14:00	15:00	글로벌 밋업 2부	투자사 배틀	
15:00	16:00			
16:00	17:00		디데이 1부	
17:00	18:00		디데이 2부	
18:00	21:00	네트워킹		

- 디데이 (300인 규모)
- 리모트워크 (100인 규모)
- 그룹 오피스아워 (100인 규모)
- 투자사 배틀 (120인 규모)
- 글로벌 밋업 (150인 규모)
- 네트워킹 (200인 규모)

※ 장소는 예시이며 운영사 별도 제안 가능

● 주요 프로그램 [디데이]



- 프로그램 : 스타트업의 데뷔무대로, 스타트업 피칭 및 질의응답 진행
- 참석규모 : 출전 스타트업 10개사(국내외), 심사위원 10인 내외, 청중 300명 내외
- 개최장소 : 1층 또는 지하1층 (제안 희망)
- 프로그램 구성
 - 1부 : 성장 가능성이 높은 초기 스타트업 with VC (5개사)
 - 2부 : 은행권 협력을 희망하는 성장 가속 중인 스타트업 (5개사)
- 참고사항
 - 올스타전의 하이라이트로, 가장 규모 있는 메인 무대로 구성
 - 출전기업 선발, 오리엔테이션 진행, 심사비용 정산 등 운영에 필요한 모든 제반사항 수행
 - *단, 심사위원 섭외 및 최종 기업 선발에 대한 역할은 디캠프 직접 수행
 - 유튜브 생중계 및 모객/홍보를 위한 영상 제작 포함
 - 청중과 스타트업 쌍방향 소통 방식 지향

● 주요 프로그램 [리모트워크]



- 프로그램
선후배 스타트업, VC, 창업지원기관 등 스타트업 생태계 관계자들이 함께 근무하며 투자유치, 사업협력, 인재채용 등 사업에 대한 고민을 공유하고, 밀도있는 네트워킹 진행
- 참석규모 : 스타트업 80인, VC 10인, 창업지원기관 담당자 10인 등 약 100명 규모
- 개최장소 : 3층 라운지 공간
- 참고사항
- 100명 규모의 인원이 업무와 네트워킹을 동시에 할 수 있는 공간 및 프로그램 구성 희망

● 주요 프로그램 [그룹 오피스아워]



- 프로그램 : 국내 최고의 멘토단과 함께 스타트업 성장지원을 위한 대규모 그룹 멘토링 진행
- 참석규모 : 스타트업 100인 내외
- 개최장소 : 미정 (제안 희망)
- 참고사항
 - 컨셉이 있는 형태로 진행 희망
 - 연사 라인업 제안 희망

● 주요 프로그램 [투자사 배틀]



- 프로그램 : 투자사가 스타트업에게 역으로 피칭 및 어필하는 배틀
- 참석규모 : 투자사 20개 내외, 스타트업 및 청중 100명 내외
- 개최장소 : 디데이와 동일한 장소로 제안 희망
- 프로그램 구성
 - VC가 무대에 올라 관객(스타트업)에게 본인 하우스를 피칭 및 어필
 - 이후 스타트업의 선택을 가장 많이 받은 VC에게 디캠프가 제공하는 혜택 부여
 - 현장 참석 스타트업이 투자사를 평가 및 선택할 수 있도록 구성
 - 레슬링 링 형태의 무대 구성 희망

● 주요 프로그램 [글로벌밋업]



- 프로그램 : 외국인 유학생 인재매칭 프로그램 및 쉐어링 세션
- 참석규모 : 외국인 100명 내외, 스타트업 30개사, 해외 파트너사 10개사 내외
- 개최 장소 : 미정 (제안 희망)
- 프로그램 구성
 - 1부 : 외국인 유학생 - 스타트업 인재 매칭
 - 2부 : 글로벌 파트너사와 함께 디캠프 거점 국가 트렌드 및 지원 사업 홍보, 멘토링
- 참고 사항
 - 해외 파트너사 섭외 및 비용 집행은 디캠프가 과업 수행
 - 통역 서비스 필요

● 주요 프로그램 [네트워킹]



- 프로그램 : 국내외 스타트업, 파트너사, 은행권 모두가 함께 즐기는 네트워킹
- 참석규모 : 200명 내외
- 개최장소 : 제안 희망 (여러 층 사용 가능)
- 참고사항
 - 디캠프 보육 스타트업과 공동 기획 예정
 - 클럽, 운동경기장 등 특정 컨셉을 가지고 모두가 즐길 수 있는 기획

● 과업 범위

- 행사 기획 · 연출 · 홍보 · 운영 전반
- 행사 시 필요한 모든 소품, 비품, 지급물품 및 음향기기 등 각종 장비 제공 및 설치
- 행사 시 필요한 영상 기획 및 제작, 촬영 일체
- 행사 사고예방 계획 수립 및 수행
- 기타 행사의 원활한 진행에 필요한 제반사항 및 행사 관련 재단이 필요하다고 요구하는 사항

● 과업 범위

프로그램 기획 · 연출 및 운영

- 기획 : 컨셉, 홍보, 운영(설치 및 철거 포함) 등 전반
- 운영 : 행사 관련 시설, 용품, 진행요원 전반
- 안내 및 현장 구축 : 방문객 대응체계, 안내물 설치, 인쇄제작물, 장식물 디자인
- 안전 관련 시설 구축 및 위기 상황 운영 정책 수립
- 기타 운영에 필요한 제반사항

홍보

- 온/오프라인 홍보, 프로모션, 마케팅 기획
- 참가자(스타트업, VC, 청중) 모집 홍보
- 홍보물, 인쇄물, 영상물 등 제작

사진 및 영상

- 행사 전체 영상 콘텐츠 컨셉 기획
- 화면 송출에 필요한 영상 일체 제작
- 디데이 생중계
- 디데이 출전팀 영상 제작
- 행사 스케치 사진 촬영

회계 처리

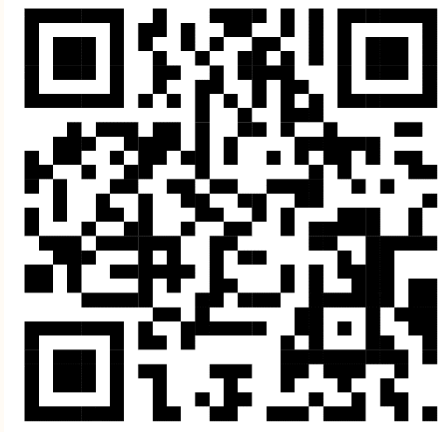
- 총 사업비 범위 내 세부 지출 계획 수립 및 제출
- 행사 종료 한 달 이내 정산 보고서 제출
- 심사위원 자문 및 심사료 지급
- 해외 출전기업 항공비 지급 (3개사 내외)

● 평가기준

평가구분	평가항목	평가요소	배점
기술평가	제안의 경쟁력	<p>본 사업의 목표를 명확히 이해하고 있는가?</p> <p>독창적이고 체계적인 실행 가능한 아이디어를 제시하는가?</p>	20
	인프라 구축 능력	<p>제안을 실현할 역량이 충분한가?</p> <p>현실적인 인프라 구축방안이 마련되어 있는가?</p>	20
	사업 수행능력	<p>본 행사를 수행하기 위한 전문성을 가지고 있는가?</p> <p>본 행사의 목표를 달성하기 위한 추진계획은 타당한가?</p>	20
	홍보 마케팅 능력	<p>홍보 및 마케팅 콘텐츠 및 프로모션 기획 및 실행이 가능한가?</p> <p>홍보/광고물 채널 확보, 홍보 디자인, 운영 능력을 보유하고 있는가?</p>	10
	사업관리 방안	<p>사업 추진 일정과 사업비 집행 계획을 합리적으로 제시하고 있는가?</p> <p>시설물, 장비 확보 방안이 명확한가?</p> <p>본 사업을 위한 예산, 인력 등의 자원 활용계획이 적정한가?</p> <p>사업의 성과 측정 및 분석을 위한 방안이 제시되어있는가?</p>	10
			기술평가 합계
가격평가	입찰가격 평점산식 의거 산정		20
		종합점수	100



Q&A



문의 : 사업팀 이한림 매니저 02-2030-1115 / dcampbd@dcamp.kr

